INFORME DE GESTION – CUOTA 02

Contrato de Prestación de Servicios

No.4162.010.26.1.0935-2025

FECHA: 27/Mar/2025

CONTRATISTA: GUILLERMO BARRERO VARELA
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.0935-2025

Cuota DOS:

1.Diseñar lineamientos en toda la parte técnica y administrativa del programa de manera conjunta y atendiendo las indicaciones del coordinador técnico.

Realicé una propuesta de ajuste del procedimiento P-13, el cual se enmarca en la cadena de valor del programa Deporte Escolar y Universitario. Esta propuesta, esta encaminada en reducir y postular algunos formatos que se conectan con el proceso de intervención educativa.

2.Realizar el cronograma acorde a los indicadores formulados por el coordinador técnico y/o general del programa

Realicé el formato cronograma del programa (F005), el cual muestra mensualmente los procesos de ejecución realizados por el contratista. Para el mes de marzo, se comenzaron con las jornadas deportivas en las Instituciones Educativas Oficiales de Santiago de Cali.

3.Realizar y presentar la consolidación de los informes y bases de datos suministradas por los equipos de trabajo operativos con su respectivo informe parcial y final de la gestión del programa.

Diseñé un formato en Excel denominado “planeación de la jornada, para educación física en básica primaria”, con el fin de que los formadores lograran plasmar las actividades propuestas en el mes. Este formato, también contempla los lineamientos del plan del área.

4.Asistir a reuniones programadas por el equipo, mesas de trabajo, redes, entre otras que se requiera para el buen desarrollo del programa.

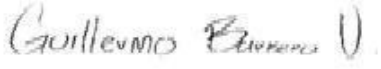
Asistí a la reunión convocada por el coordinador técnico, la cual se orientó a socializar los formatos de intervención del programa. Para este momento, se conocieron las fechas de entrega de los documentos enmarcados en Sistema de Gestión de Calidad.

5.Las demás relacionadas con el objeto contractual.

Realicé el formato de Sistema de Gestión de Calidad denominado “informe técnico del programa”; el cual, cuenta los procesos cumplidos en el mes de marzo del contratista. Para este momento, se acompaño las jornadas recreativas en básica primaria y el aspecto de Sistema de Gestión de Calidad.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1CzUMAP283i6eEP5QZjZtySOKrpE9F2j8



Guillermo Andres Barrero Varela
Cedula No. 1.144.042.923